PDIC89800Q - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002471 - 07/07/2020 - A3/c - U

UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PON 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SELVAZZANO DENTRO II - *M. Cesarotti"*
Via Cesarotti, 1/A - 35030 Selvazzano Dentro (PADOVA)
Telefono 049/638633 – *Telefax* 049/638716
Distretto n. 45 – Codice M.P.I. PDIC89800Q- Codice fiscale 92249620284
E-mail: pdic89800q@istruzione.it - *PEC*: pdic89800q@pec.istruzione.it
INTERNET: www.icselvazzano2.edu.it/

Prot. vedi timbratura
Data 7/07/2020

CUP: D82G20000800007

Alla DSGA sig.ra Annalisa Pravato
e-mail dsga@icselvazzano2.it
Agli Atti dell'Istituto

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne""
Codice identificativo progetto: 10.8.6 A-FESRPON-VE-2020-129

Lettera Incarico
per prestazione attività aggiuntiva DSGA ai sensi dell'art. 51 CCNL

VISTO Il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID/10465 del 5/05/2020che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTE La Delibera del Collegio dei docenti di partecipazione ai progetti PON 2014-2020 nr. 28 del 29/04/2020 e la delibera del Consiglio d'Istituto di partecipazione ai progetti PON 2014-2020 n.10 del 17/06/2020 Pr. N. 2366/F6c del 30/06/2020;
VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 1570/E4a dell'11/05/2020, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n 11 del 17/06/2020 protocollo nr.2367/F6c del 30/06/2020;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

PDIC89800Q - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002471 - 07/07/2020 - A3/c - U

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Dlgs.50/2016;

VISTO il D.l. 129 del 28/08/201 8, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo l, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTO il documento l'attività negoziale del Dirigente scolastico — ai sensi dell'art, 45 c. 2 del D.1 129/2018" deliberato dal Consiglio di Istituto , e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività;

VISTE le linee guida emanate dell'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei suddetti percorsi la responsabilità della esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;

PRESO ATTO della necessità di un supporto amministrativo gestionale per lo sviluppo e la conclusione del progetto;

VISTO il decreto di nomina prot. nr. 2469/B1a del 7/07/2020;

INCARICA

La sig.ra Annalisa Pravato C.F. PRVNLS61H56I595F in qualità di DSGA l'incarico di direzione amministrativa per lo svolgimento dell'intero percorso del

Progetto FESR:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato forniture	Importo autorizzato spese generali	Totale autorizzato progetto
10.8.6	**10.8.6A-FESRPON-VE-2020 -129**	***Diritto alla DAD per tutti***	***Euro 11.704,55***	***Euro 1.293,46***	***Euro 12.998,01***

I compiti assegnati sono:

- Supporto gestionale al Dirigente Scolastico
- Supporto Amministrativo

Il compenso non è previsto, in quanto l'incarico è a titolo non oneroso.

L'incarico avrà esecuzione immediata e terminerà entro e non oltre il 31/12/2020.

Firma per accettazione

Il Dirigente scolastico